

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия»
(Коми национальная гимназия)
(МОУ КНГ)

Муниципальной велодан учреждение «Гимназия»
(Коми национальной гимназия)

Принято
на педагогическом
совете
«30» августа 2019г.
Протокол № 01

Согласовано
Советом учащихся
«30» августа 2019г.
Протокол № 01

Утверждаю
Директор
Е.Н.Ярошевич
«30» августа 2019г.
Приказ № 105-ОД



Положение о совете учащихся гимназии

1. Общие положения

1.1. Положение о совете учащихся гимназии (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МОУ КНГ.

1.2. Совет учащихся гимназии (далее – Совет учащихся) является коллегиальным органом управления МОУ КНГ и формируется по инициативе учащихся с целью учета мнения учащихся по вопросам управления, организации жизнедеятельности МОУ КНГ, развития ученического самоуправления.

1.3. Деятельность Совета учащихся осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МОУ КНГ и настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Создание условий для реализации прав учащихся на участие в управлении образовательной организацией, формирования навыков управления на уровне класса, гимназического коллектива, развития социальной и гражданской инициативы учащихся.

2.2. Создание условий для социализации личности.

2.3. Содействие в проведении работы с учащимися, направленной на повышение сознательности учащихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу МОУ КНГ.

2.4. Обсуждение, формирование и учет мнения о локальных нормативных актах, затрагивающих права и законные интересы учащихся МОУ КНГ.

2.5. Вовлечение учащихся в реализацию Правил внутреннего распорядка учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации

образовательной деятельности, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

2.6. Сохранение, продолжение и преумножение гимназических традиций.

3. Структура, срок полномочий, порядок формирования, порядок принятия решений

3.1. В состав Совета учащихся входят представители 4-11 классов, избираемые классным собранием при норме представительства – не более двух человек от класса.

3.2. Во главе Совета учащихся стоит председатель, который ежегодно избирается путем тайного голосования учащимися 4-11 классов в ходе деловой игры «Выборы». Выдвигать кандидатуру на должность председателя имеет право учащийся, достигший 14-летнего возраста.

3.3. Срок полномочий Совета учащихся – один год. По истечению указанного периода формируется новый состав Совета учащихся.

3.4. Заседания Совета учащихся проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год.

3.5. Решения Совета учащихся принимаются путем открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом.

3.6. Заседание Совета учащихся является правомочным, если все члены Совета учащихся извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует не менее половины численного состава членов Совета учащихся.

3.7. Решения Совета учащихся, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации МОУ КНГ.

3.8. Деятельность совета учащихся курируется заместителем директора по воспитательной работе, старшей вожатой.

4. Компетенции

4.1. Разработка плана деятельности Совета учащихся.

4.2. Изучение общественного мнения учащихся МОУ КНГ.

4.3. Организация и проведение общих гимназических мероприятий.

4.4. Выражение согласованного мнения учащихся при принятии локальных нормативных актов МОУ КНГ, затрагивающих их права и обязанности.

4.5. Содействие выполнения учащимися гимназии локальных актов, принятых с учетом мнения Совета учащихся.

4.6. Участие в разработке и реализации системы поощрений учащихся за достижения в разных сферах образовательной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета учащихся.

4.7. Рассмотрение обращений в свой адрес по вопросам, отнесенным настоящим положением и действующим законодательством к компетенции Совета учащихся.

5. *Порядок учета мнения Совета учащихся при принятии локальных нормативных актов МОУ КНГ*

- 5.1. При рассмотрении локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся, учитывается мнение Совета учащихся.
- 5.2. Директор МОУ КНГ направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет учащихся.
- 5.3. Совет учащихся после рассмотрения направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной или устной форме.
- 5.4. Если мотивированное мнение Совета учащихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение десяти рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом учащихся с целью достижения взаимоприемлемого решения.

Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет учащихся может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет учащихся также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

6. *Права*

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением Совет учащихся имеет право:

- 6.1. Выразить обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов гимназии, затрагивающих права и законные интересы учащихся.
- 6.2. Готовить и вносить предложения в органы управления МОУ КНГ по организации жизнедеятельности гимназии.
- 6.3. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями учащимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка МОУ КНГ.
- 6.4. Ходатайствовать перед директором МОУ КНГ о поощрении учащихся за достижения в разных сферах образовательной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета учащихся.
- 6.5. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления МОУ КНГ необходимую для деятельности Совета учащихся информацию.
- 6.6. Рассматривать обращения, поступившие в Совет учащихся.

4. *Делопроизводство*

- 7.1. Ход заседания Совета учащихся и решения протоколируются.
- 7.2. В протоколе фиксируются:
 - дата проведения;
 - количество присутствовавших членов;

- повестка дня;
 - формулировка каждого положения, поставленного на голосование;
 - решение собрания по каждому вопросу повестки дня.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
 - 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
 - 7.5. Протоколы хранятся в делопроизводстве МОУ КНГ.